EDITAL SIMPLIFICADO PARA CADASTRO EMERGENCIAL EM EXCEPCIONALIDADE Nº 001/2025 EE VINICIUS DE MORAES, MUNICÍPIO DE APIACAS.

DIRETORIA REGIONAL DE EDUCAÇÃO., neste ato representado **pela EE VINICIUS DE MORAES, MUNICÍPIO DE APIACAS, no uso de suas atribuições legais, considerando** a Lei Complementar nº 04 de 15 de outubro de 1990, a Lei Complementar nº 050/1998;

Considerando a necessidade de compor o quadro de servidores para aulas residuais e substituições aos afastamentos legais;

Considerando que esta DRE efetuou o chamamento de todos os candidatos classificados por meio do Processo Seletivo Simplificado regido pelo Edital nº 018/2023/GS/SEDUC/MT para esta demanda, e que não houve interesse dos classificados em atribuir nas vagas e Unidades constantes do anexo III;

Esta Unidade Escolar E. E. **EE VINICIUS DE MORAES**, torna público o chamamento para composição do Cadastro Emergencial para os cargos de **AAE/ LIMPEZA,** conforme necessidade constante no anexo II;

1. DAS INSCRIÇÕES

1.1 A inscrição neste processo seletivo simplificado para cadastro emergencial, implica no conhecimento e na tácita aceitação das normas e condições estabelecidas no Edital nº 018/2023/GS/SEDUC/MT e na Portaria de cargos e atribuições.

1.2 As inscrições serão exclusivamente realizadas através do link, https://forms.gle/FH4zMvvwJws4BynGA e ocorrerão a partir das 09:00 horas do dia 05/05/2025 até as 09:00 horas do dia 06/05/2025.

1.3 No momento da inscrição, o candidato deverá informar o cargo, a que deseja concorrer, conforme disponibilidade constante no Anexo II.

2. DA CLASSIFICAÇÃO FINAL

2.1 A todos os candidatos inscritos será atribuído 01 (Um) ponto. No caso de haver mais de um candidato para a mesma função, deverá ser feita entrevista pelo diretor da unidade escolar conforme critérios do anexo III e será contratado o candidato com maior pontuação.

2.2 Os classificados que não forem atribuídos farão parte do cadastro de reserva da Unidade Escolar, em caso de vacância do cargo deverá ser convocado o próximo da lista de Classificação.

3. DA PUBLICAÇÃO DO RESULTADO FINAL

3.1 A Publicação do Resultado Final dos classificados será na data constante no Anexo I deste edital.

3.2 Este edital entra em vigor na data de sua publicação.

Município Apiacas, 05/05/2025.

Assinatura do Diretor da Unidade Escolar

Edvaldo Grecco Cardoso
Diretor 2023
CPF 001 103.601-09
Portaria
080/2023/GS/SEDUC/MT

ANEXO I – CRONOGRAMA

Ord.	EVENTO/DESCRIÇÃO	DATA	LOCAL
01	Publicação do Edital de abertura do Cadastro Emergencial	05/05/2025	Redes sociais da escola e DRE, mural da unidade escolar. WhatsApp: (66) 3593-1191 https://www.instagram.com/escola_viniciusdemoraes?igsh=b3g1YWlmYm8zOWdk https://drealtafloresta.com.br/drealtafloresta/ Gestão: (66) 99247-9591
02	Período de Inscrição dos candidatos e envio dos documentos	05/05/2025 A 06/05/2025	Link: https://forms.gle/FH4zMvvwJws4BynGA
03	Período de análise dos documentos e entrevista pela ESCOLA/DRE/SEDUC	06/05/2025	ESCOLA ESTADUAL VINICIUS DE MORAES
04	Publicação do Resultado da Classificação Final	07/05/2025	Redes sociais da escola e DRE, mural da unidade escolar. https://www.instagram.com/escola_viniciusdemoraes?igsh=b3g1YWlmYm8zOWdk https://drealtafloresta.com.br/drealtafloresta/
05	Atribuição no cargo	CONFORME NECESSIDADE DA UNIDADE ESCOLAR	ESCOLA ESTADUAL VINICIUS DE MORAES

ANEXO II

RELAÇÃO DE CARGOS LIVRES / SUBSTITUIÇÃO DA ESCOLA ESTADUAL VINICIUS DE MORAES				
CARGO	**FUNÇÃO**	**TURNO**	**LIVRE**	**PERÍODO**
APOIO ADMINISTRATIVO	LIMPEZA	MATUTINO VESPERTINO	*CR	05/05/2025 A 18 /12/2025

***CADASTRO RESERVA**

ANEXO III – ENTREVISTA

Nome: _____ Data: ___/___/___ Hora: _____

Município: _____ DRE: _____

Cargo: _____

Padrão de Entrevista para uso do Superior Hierárquico (Diretor)

ITENS	Pontuação	Status
Bom relacionamento interpessoal; **(0 a 2) pontos**		**( ) Sim ( ) Não**
Flexibilidade; **(0 a 2) pontos**		**( ) Sim ( ) Não**
Comunicação assertiva; **(0 a 2) pontos**		**( ) Sim ( ) Não**
Capacidade de mediação de conflitos; **(0 a 2) pontos**		**( ) Sim ( ) Não**
Trabalho em equipe; **(0 a 2) pontos**		**( ) Sim ( ) Não**
Sociabilização: capacidade de compreender, respeitar e interagir com diferentes culturas, principalmente entre pessoas; **(0 a 2) pontos**		**( ) Sim ( ) Não**
Visão estratégica: Conhecer e entender as demandas, seu ambiente, identificando oportunidades e alternativas; **(0 a 2) pontos**		**( ) Sim ( ) Não**
Disponibilidade de desempenho horário de acordo com a necessidade da unidade escolar; (0 a 1) ponto		**( ) Sim ( ) Não**
Conhecimentos básicos de Informática: word, excel; (0 a 1) ponto		**( ) Sim ( ) Não**
Cumprimento de prazos: prazos estabelecidos para entrega de documentos; (0 a 1) ponto.		**( ) Sim ( ) Não**
Outras atribuições correlatas identificadas como necessárias: (0 a 2) pontos;		**( ) Sim ( ) Não**
PONTUAÇÃO		