

EDITAL SIMPLIFICADO PARA CADASTRO EMERGENCIAL Nº 001/2025

DIRETORIA REGIONAL DE EDUCAÇÃO, neste ato representado pela **EEI ITAAWY'AK**, **MUNICÍPIO DE APIACÁS**, no uso de suas atribuições legais, considerando a Lei Complementar nº 04 de 15 de outubro de 1990, a Lei Complementar nº 050/1998;

Considerando a necessidade de compor o quadro de servidores para aulas residuais e substituições aos afastamentos legais;

Considerando que esta DRE efetuou o chamamento de todos os candidatos classificados por meio do Processo Seletivo Simplificado regido pelo Edital nº 018/2023/GS/SEDUC/MT para esta demanda, e que não houve interesse dos classificados em atribuir nas vagas e Unidades constantes do anexo III;

Esta Unidade Escolar **Indígena Itaawy'ak**, torna público o chamamento para composição do Cadastro Emergencial para os cargos de **NUTRIÇÃO ESCOLAR -SALAS ANEXAS**, conforme necessidade constante no anexo II;

1. DAS INSCRIÇÕES

1.1 A inscrição neste processo seletivo simplificado para cadastro emergencial, implica no conhecimento e na tácita aceitação das normas e condições estabelecidas no Edital nº 018/2023/GS/SEDUC/MT e na Portaria de cargos e atribuições.

As inscrições serão exclusivamente realizadas através do link https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSd7kl3SK31lGoGSTDVH3Zxorcyln0_zYEXRYvHgI5_xuMBITQ/viewform?usp=sf_link e ocorrerão a partir do dia 06/02/2025 ao dia 12/02/2025, o candidato deverá informar o cargo, a que deseja concorrer, conforme disponibilidade constante no Anexo II.

2. DA CLASSIFICAÇÃO FINAL

2.1 A todos os candidatos inscritos será atribuído 01 (Um) ponto. No caso de haver mais de um candidato para a mesma função, deverá ser feita entrevista pelo diretor da unidade escolar conforme critérios do anexo III e será contratado o candidato com maior pontuação.

2.2 Os classificados que não forem atribuídos farão parte do cadastro de reserva da Unidade Escolar, em caso de vacância do cargo deverá ser convocado o próximo da lista de Classificação.

3. DA PUBLICAÇÃO DO RESULTADO FINAL

3.1 A Publicação do Resultado Final dos classificados será na data constante no Anexo I deste edital.

3.2 Este edital entra em vigor na data de sua publicação.

Apiacás-MT, 06/02/2024.

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'A. V. K. K. K.', is written over a light blue grid background.

Assinatura do Diretor da Unidade Escolar

ANEXO I – CRONOGRAMA

Ord.	EVENTO/D ESCRICÃO	DATA	LOCAL
01	Publicação do Edital de abertura do Cadastro Emergencial	06/02/2025	Mural da EEI Itaawy'ak https://drealtafloresta.com.br/drealtafloresta/ https://www.instagram.com/drealtafloresta/ https://www.instagram.com/eeiitaawyak/
02	Período de Inscrição dos candidatos e envio dos documentos	06/02/2025 à 12/02/2025	Inscrições através do link: https://docs.google.com/forms/d/1Wa5RwPwP-RGZDi5uFfLk59BrNjT6nGJPF EaQ5ywfaGY/edihttps://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSd7kI3SK31lGoGSTDVH3Zxorcyln0_zYEXRYvHgl5_xuMBITQ/viewform?usp=sf_link
03	Período de análise dos documentos e entrevista pela ESCOLA/DRE/SEDUC	13/02/2025	EEI Itaawy'ak.
04	Publicação do Resultado da Classificação Final	13/02/2025	Mural da EEI Itaawy'ak. https://drealtafloresta.com.br/drealtafloresta/ https://www.instagram.com/drealtafloresta/ https://www.instagram.com/eeiitaawyak/
05	Atribuição no cargo	14/02/2025	EEI Itaawy'ak.

ANEXO II

RELAÇÃO DE CARGOS LIVRES DA ESCOLA ESTADUAL SANTANA DO TAQUARAL				
CARGO	FUNÇÃO	TURNO	LIVRE	PERÍODO
APOIO ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL AEE	NUTRIÇÃO ESCOLAR	MATUTINO/VESPERTINO	CADASTRO RESERVA	Conforme necessidade da Escola

ANEXO III – ENTREVISTA

Nome: _____ Data: ___/___/___ Hora: _____

Município: _____ DRE: _____

Cargo: _____

Padrão de Entrevista para uso do Superior Hierárquico (Diretor)

ITENS	Pontuação	Status
Bom relacionamento interpessoal; (0 a 2) pontos		() Sim () Não
Flexibilidade; (0 a 2) pontos		() Sim () Não
Comunicação assertiva; (0 a 2) pontos		() Sim () Não
Capacidade de mediação de conflitos; (0 a 2) pontos		() Sim () Não
Trabalho em equipe; (0 a 2) pontos		() Sim () Não
Sociabilização: capacidade de compreender, respeitar e interagir com diferentes culturas, principalmente entre pessoas; (0 a 2) pontos		() Sim () Não
Visão estratégica: Conhecer e entender as demandas, seu ambiente, identificando oportunidades e alternativas; (0 a 2) pontos		() Sim () Não
Disponibilidade de desempenho horário de acordo com a necessidade da unidade escolar; (0 a 1) ponto		() Sim () Não
Conhecimentos básicos de Informática: word, excel; (0 a 1) ponto		() Sim () Não
Cumprimento de prazos: prazos estabelecidos para entrega de documentos; (0 a 1) ponto.		() Sim () Não
Outras atribuições correlatas identificadas como necessárias: (0 a 2) pontos;		() Sim () Não
PONTUAÇÃO		