

**EDITAL SIMPLIFICADO PARA CADASTRO EMERGENCIAL Nº 001/2025
EE SÃO PEDRO**

DIRETORIA REGIONAL DE EDUCAÇÃO, neste ato representado pela **EE SÃO PEDRO, MUNICÍPIO DE PARANAÍTA**, no uso de suas atribuições legais, considerando a Lei Complementar nº 04 de 15 de outubro de 1990, a Lei Complementar nº 050/1998;

Considerando a necessidade de compor o quadro de servidores para aulas residuais e substituições aos afastamentos legais;

Considerando que esta DRE efetuou o chamamento de todos os candidatos classificados por meio do Processo Seletivo Simplificado regido pelo Edital nº 018/2023/GS/SEDUC/MT para esta demanda, e que não houve interesse dos classificados em atribuir nas vagas e Unidades constantes do anexo III;

Esta Unidade Escolar E. E. São Pedro torna público o chamamento para composição do Cadastro Emergencial para os cargos de Apoio Administrativo Educacional – Limpeza, Apoio Administrativo Educacional – Nutrição, Técnico Administrativo Educacional e Professor da Educação Básica conforme necessidade constante no anexo II;

1. DAS INSCRIÇÕES

1.1 A inscrição neste processo seletivo simplificado para cadastro emergencial, implica no conhecimento e na tácita aceitação das normas e condições estabelecidas no Edital nº 018/2023/GS/SEDUC/MT e na Portaria de cargos e atribuições.

1.2 As inscrições serão exclusivamente realizadas através do link <https://forms.gle/AeoSAodkJRznd27L8>, e ocorrerão a partir do dia 17/01/2025 até as 16:00 horas do dia 24/01/2025. No momento da inscrição, o candidato deverá informar o cargo, a que deseja concorrer, conforme disponibilidade constante no Anexo II.

2. DA CLASSIFICAÇÃO FINAL

2.1 A todos os candidatos inscritos será atribuído 01 (Um) ponto. No caso de haver mais de um candidato para a mesma função, deverá ser feita entrevista presencial pelo diretor da unidade escolar conforme critérios do anexo III e será contratado o candidato com maior pontuação.

2.2 Os classificados que não forem atribuídos farão parte do cadastro de reserva da Unidade Escolar, em caso de vacância do cargo deverá ser convocado o próximo da lista de Classificação.

3. DA PUBLICAÇÃO DO RESULTADO FINAL

3.1 A Publicação do Resultado Final dos classificados será na data constante no Anexo I deste edital.

3.2 Este edital entra em vigor na data de sua publicação.

Paranaíta-MT, 17 de janeiro de 2025.



Assinatura do Diretor da Unidade Escolar
ILSON ALVES

DIRETOR - BIÊNIO 2024/2025
PORTARIA Nº 1678/2023/GS/SEDUC/MT
E. E. SÃO PEDRO

ANEXO I – CRONOGRAMA

Ord.	EVENTO/DESCRIÇÃO	DATA	LOCAL
01	Publicação do Edital de abertura do Cadastro Emergencial	17/01/2025	Redes sociais e mural da EE São Pedro e nas Redes Sociais da DRE/AFL. https://www.instagram.com/ee.saopedroparanaita/ https://drealtafloresta.com.br/drealtafloresta/ https://www.instagram.com/drealtafloresta/
02	Período de Inscrição dos candidatos e envio dos documentos	17/01 a 24/01/2025	Link forms: https://forms.gle/AeoSAodkJRznd27L8
03	Período de análise dos documentos e entrevista presencial pela Escola/DRE/SEDUC.	27/01/2025	EE SÃO PEDRO Estrada Capixaba, nº 306, Comunidade Sombra da manhã, Assentamento São Pedro <i>Comparecer presencialmente no dia 27/01/2025 às 8h na EE São Pedro para entrevista.</i>
04	Publicação do Resultado da Classificação Final	27/01/2025	Redes sociais e mural da EE São Pedro e nas Redes Sociais da DRE/AFL. https://www.instagram.com/ee.saopedroparanaita/ https://drealtafloresta.com.br/drealtafloresta/ https://www.instagram.com/drealtafloresta/
05	Atribuição no cargo	Conforme necessidade da escola	EE São Pedro

ANEXO II

RELAÇÃO DE CARGOS LIVRES DA ESCOLA ESTADUAL SÃO PEDRO				
CARGO	FUNÇÃO	TURNO	LIVRE	PERÍODO
TÉCNICO ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL	SECRETARIA ESCOLAR	GENÉRICO	CADASTRO DE RESERVA	03/02 A 18/12/2025
APOIO ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL	LIMPEZA	GENÉRICO	CADASTRO DE RESERVA	03/02 A 18/12/2025
APOIO ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL	NUTRIÇÃO	GENÉRICO	CADASTRO DE RESERVA	03/02 A 18/12/2025
PROFESSOR DA EDUCAÇÃO BÁSICA	ARTE	GENÉRICO	CADASTRO DE RESERVA	03/02 A 18/12/2025
PROFESSOR DA EDUCAÇÃO BÁSICA	BIOLOGIA	GENÉRICO	CADASTRO DE RESERVA	03/02 A 18/12/2025
PROFESSOR DA EDUCAÇÃO BÁSICA	CIÊNCIAS DA NATUREZA	GENÉRICO	CADASTRO DE RESERVA	03/02 A 18/12/2025
PROFESSOR DA EDUCAÇÃO BÁSICA	EDUCAÇÃO FÍSICA	GENÉRICO	CADASTRO DE RESERVA	03/02 A 18/12/2025
PROFESSOR DA EDUCAÇÃO BÁSICA	FILOSOFIA	GENÉRICO	CADASTRO DE RESERVA	03/02 A 18/12/2025
PROFESSOR DA EDUCAÇÃO BÁSICA	FÍSICA	GENÉRICO	CADASTRO DE RESERVA	03/02 A 18/12/2025
PROFESSOR DA EDUCAÇÃO BÁSICA	GEOGRAFIA	GENÉRICO	CADASTRO DE RESERVA	03/02 A 18/12/2025
PROFESSOR DA EDUCAÇÃO BÁSICA	HISTÓRIA	GENÉRICO	CADASTRO DE RESERVA	03/02 A 18/12/2025
PROFESSOR DA EDUCAÇÃO BÁSICA	LINGUA INGLESA	GENÉRICO	CADASTRO DE RESERVA	03/02 A 18/12/2025
PROFESSOR DA EDUCAÇÃO BÁSICA	LINGUA PORTUGUESA	GENÉRICO	CADASTRO DE RESERVA	03/02 A 18/12/2025
PROFESSOR DA EDUCAÇÃO BÁSICA	MATEMÁTICA	GENÉRICO	CADASTRO DE RESERVA	03/02 A 18/12/2025
PROFESSOR DA EDUCAÇÃO BÁSICA	QUÍMICA	GENÉRICO	CADASTRO DE RESERVA	03/02 A 18/12/2025
PROFESSOR DA EDUCAÇÃO BÁSICA	SOCIOLOGIA	GENÉRICO	CADASTRO DE RESERVA	03/02 A 18/12/2025
PROFESSOR DA EDUCAÇÃO BÁSICA	PEDAGOGIA	GENÉRICO	CADASTRO DE RESERVA	03/02 A 18/12/2025

ANEXO III – ENTREVISTA

Nome: _____ Data: ___ / ___ / ___ Hora: _____

Município: _____ DRE: _____

Cargo: _____

Padrão de Entrevista para uso do Superior Hierárquico (Diretor)

ITENS	Pontuação	Status
Bom relacionamento interpessoal; (0 a 2) pontos		() Sim () Não
Flexibilidade; (0 a 2) pontos		() Sim () Não
Comunicação assertiva; (0 a 2) pontos		() Sim () Não
Capacidade de mediação de conflitos; (0 a 2) pontos		() Sim () Não
Trabalho em equipe; (0 a 2) pontos		() Sim () Não
Sociabilização: capacidade de compreender, respeitar e interagir com diferentes culturas, principalmente entre pessoas; (0 a 2) pontos		() Sim () Não
Visão estratégica: Conhecer e entender as demandas, seu ambiente, identificando oportunidades e alternativas; (0 a 2) pontos		() Sim () Não
Disponibilidade de desempenho horário de acordo com a necessidade da unidade escolar; (0 a 1) ponto		() Sim () Não
Conhecimentos básicos de		() Sim () Não
Informática: word, excel; (0 a 1) ponto		
Cumprimento de prazos: prazos estabelecidos		() Sim () Não
para entrega de documentos; (0 a 1) ponto.		
Outras atribuições correlatas identificadas como necessárias: (0 a 2) pontos;		() Sim () Não
PONTUAÇÃO		